



AGRÁRMINISZTERIUM

Jelentés

A Nemzeti Földalap kezeléséért felelős szerv (NFK) tulajdonosi ellenőrzési
tevékenységével kapcsolatban

2024. év

Budapest, 2025 MÁJ 20.

Dr. Kovács Zita

Földügyekért Felelős Helyettes Államtitkár



Jóváhagyom:

Budapest, 2025. 06. 05.

Dr. Nagy István

Agrárminiszter



Tartalomjegyzék

1.	Bevezetés.....	2
2.	Éves Ellenőrzési Terv.....	3
3.	A Széll Kálmán Terv keretében megkötött vagyonkezelési szerződések ellenőrzése	6
4.	Az állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodások ellenőrzése esetében.....	13
5.	Ellenőrzések során tett intézkedések.....	15
5.1.	A Széll Kálmán közfoglalkoztatási program esetében	15
5.2.	Az állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodások ellenőrzése esetében.....	20
6.	Összefoglalás	21
7.	Mellékletek.....	22
1.	Éves Ellenőrzési Terv	23
2.	Mintalevelek a közfoglalkoztatási program megvalósulásával kapcsolatban	34
3.	Tulajdonosi ellenőrzési állapotfelmérő lap.....	39

1. Bevezetés

A Nemzeti Földalapba tartozó földrészek hasznosításának részletes szabályairól szóló 262/2010. (XI. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 47. § (3) bekezdése szerint: „Az NFK éves ellenőrzési tervet készít. **Az éves ellenőrzési tapasztalatokról, az azok nyomán tett intézkedésekről az NFK a tárgyévét követő év május 31-ig jelentést készít az agrárpolitikáért felelős miniszter részére.** A személyes adatokat nem tartalmazó (anonimizált) jelentést az NFK a honlapján közzéteszi”.

A Nemzeti Földalapkezelő Szervezet – mint a Nemzeti Földügyi Központ jogelődje - Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: SzMSz) 2012. augusztus 14. napján történt módosításával létrejött a Tulajdonosi Ellenőrzési Osztály (a továbbiakban: TEO). A Nemzeti Földalapkezelő Szervezet akkori SzMSz-e a fenti jelentés elkészítését a TEO feladatkörébe utalta, majd szervezeti átalakításokat követően, illetve az NFK megalakulásával 2023. január 14. napjáig a Helyszínelési és Területi Agrárkapcsolati Főosztály Tulajdonosi Ellenőrzési Munkacsoportja látta el a feladatkört. A tulajdonosi ellenőrzési feladatok - újabb szervezeti átalakításokat követően - 2023. január 15. napjával átkerültek a Vagyongazdálkodási Főosztály Speciális Vagyongazdálkodási és Ellenőrzési Osztály feladatkörébe 2024. május 31. napjáig.

2024. június 1. napjától a 2010. évi LXXXVII. tv. (Nfatv.) 3. § (1) bekezdése értelmében a Nemzeti Földalap felett a Magyar Állam nevében a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket az agrárpolitikáért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium (Agrárminisztérium), mint a Nemzeti Földalap kezeléséért felelős szerv (a továbbiakban: NFK) útján gyakorolja. A Nemzeti Földalappal kapcsolatos polgári jogviszonyokban az államot – törvény eltérő rendelkezése hiányában – az NFK képviseli. Az Agrárminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a Nemzeti Földalapot érintő tulajdonosi ellenőrzési tevékenységért a Földalap Nyilvántartási, Rendezési és Helyszínelési Főosztály felel, a feladatkört a Földalap Helyszínelési és Ellenőrzési Osztály látja el.

A Korm. rendelet 47. § (2) bekezdése értelmében: „A tulajdonosi ellenőrzés célja a földrészzel való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében a rendeltetésellenes, jogszerűtlen, szerződéssel, vagy a tulajdonos érdekeit sértő intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása, továbbá a vagyonyilvántartás bízhatóságának, teljességének és helyességének biztosítása.”

Az ellenőrzés az NFK tulajdonosi joggyakorlásába tartozó földrészletek tekintetében az NFK-val – illetve jogelődjeivel – kötött haszonbérleti, vagyonkezelési, vagy egyéb szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének vizsgálatára terjed ki.

A 2024. évre vonatkozó Éves Ellenőrzési Tervet 2024. február 13. napján a Nemzeti Földügyi Központ elnöke jogkörében eljáró Általános Elnökhelyettes jóváhagyta.

Az NFK az Éves Ellenőrzési Terve alapján tulajdonosi ellenőrzéseket végzett a vagyonkezelési szerződések (közfoglalkoztatási célú) és az állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló szerződések tekintetében.

2. Éves Ellenőrzési Terv

Az NFK - a feladatait meghatározó jogszabályi előírások alapul vételével - minden naptári évre, így 2024. évre is elkészítette az ellenőrzési feladatokat tartalmazó ellenőrzési tervét. Az éves ellenőrzési tervben feltüntetésre került ellenőrzési típusonként a tervezett ellenőrzések száma, meghatározásra került, hogy ki végezhet ellenőrzést, valamint az is, hogy az ellenőrzés mely időszakra terjed ki.

Az ellenőrzések általános típusai:

- átfogó ellenőrzés: az NFK-val (illetve jogelődjeivel) haszonbérleti/vagyonkezelési vagy egyéb jogcímen kötött szerződés esetében a használónál meghatározott időtartamra vonatkozó olyan ellenőrzés, amely a szakmai feladatokat és a gazdálkodást jellemző folyamatokat együttesen, egymással összefüggésben vizsgálja;
- téma ellenőrzés: az állami vagyonra vonatkozó jog érvényesülésének, kötelezettség teljesítésének, azonos jellegű feladat végrehajtásának (agrár szakmai vagy pénzügyi) egy időben több ellenőrzőtnél történő tulajdonosi ellenőrzése azon célból, hogy a vizsgálat eredményeként általánosítható következtetéseket lehessen levonni és ennek megfelelő intézkedéseket lehessen tenni;
- céllenőrzés: az ellenőrzőtnél a vagyongazdálkodással összefüggő egyedi téma (pl.: állatlétszám növekedés, foglalkoztatottak létszáma) szerint az adott ágazatra vonatkozó feladat vizsgálata;

- utóellenőrzés: a korábban lefolytatott tulajdonosi ellenőrzés megállapításai és javaslatai alapján indokolt, majd megtett intézkedések teljesítésének és azok hatásainak vizsgálata.

Az Éves Ellenőrzési Tervben ellenőrzési típusonként meghatározásra került az ellenőrzés módszere, az ellenőrzés lefolytatásának időszaka, az ellenőrizendő időszak, a használók, valamint az ellenőrzést végzők köre, továbbá az ellenőrzések tervezett darabszáma. (Az NFK 2024. évre vonatkozó Éves Ellenőrzési Terve a jelentés mellékletét képezi.)

Az 1. táblázat tartalmazza szerződéstípusonként részletezve a 2024. évre vonatkozó Éves Ellenőrzési Tervben szereplő ellenőrzések számát és típusait.

A 2024. év folyamán végzett ellenőrzések száma a Közfoglalkoztatási célú vagyongazdálkodási szerződéseket tekintve 154 db és az állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló szerződések vonatkozásában 4 db volt. Külön oszlopban találhatóak a már lezárt ellenőrzések, valamint megszüntetéssel érintett szerződés, felfüggesztett ellenőrzések.

1. táblázat - 2024. évben lefolytatott tulajdonosi ellenőrzések

Tulajdonosi Ellenőrzések					
2024. év					
(szerződés db)					
Ellenőrzés típusai	Összes szerződés	Folyamatban lévő	Összes lezárt	Módosítással érintett szerződés	Megszüntetéssel érintett szerződés/felfüggesztett ellenőrzés
Átfogó ellenőrzés					
Közfoglalkoztatási célú vagyongazdálkodási szerződések	154	70	84	13	10
Célellenőrzés					
Állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló szerződések	4	3	1	0	0
Összesen	158	73	85	13	10

A 2. táblázat a 2024. évben lefolytatott ellenőrzések számát és az ellenőrzés során helyszíneli földrészletek területnagyságát mutatja vármegyék szerinti bontásban. A lenti táblázat a - duplikációk elkerülése érdekében - a módosított szerződések (13 db), a megszüntetéssel érintett szerződések (8 db), illetve ellenőrzés felfüggesztésével érintett szerződések (2 db) adatait nem tartalmazza.

2. táblázat – A 2024. év folyamán végzett ellenőrzések száma és területnagysága vármegyenkénti bontásban

Vármegyék	Átfogó és céllenőrzések száma (db)	Területnagyság (ha)
Bács-Kiskun	4	11,1903
Baranya	12	123,0911
Békés	30	289,5207
Borsod-Abaúj-Zemplén	13	73,6202
Csongrád-Csanád	8	45,6884
Fejér	3	39,4745
Győr-Moson-Sopron	1	1,3566
Hajdú-Bihar	15	235,8133
Heves	2	58,7456
Jász-Nagykun-Szolnok	11	95,5792
Nógrád	2	21,7598
Pest	1	1,5538
Szabolcs-Szatmár-Bereg	18	225,0304
Tolna	9	176,8109
Vas	2	7,6488
Veszprém	3	30,8897
Zala	1	3,0508
Összesen	135	1440,8241

3. A Széll Kálmán Terv keretében megkötött vagyonkezelési szerződések ellenőrzése

A Széll Kálmán terv „adósság és munka” programpontja kiemelt célul tűzte ki az alacsony közfoglalkoztatási szint emelését, a tartósan munka nélkül lévők munkába állítását. A foglalkoztatás elősegítése érdekében az Országgyűlés megalkotta a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvényt. Ez a törvény lehetővé tette, hogy az NFA, majd később NFK tulajdonosi joggyakorlási körébe tartozó állami földterületek ne csak a szociális földprogram, hanem a közfoglalkoztatás céljára is felhasználhatók legyenek.

A Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény 22. § (1) bekezdése értelmében a Nemzeti Földalapba tartozó földrészlet közfoglalkoztatási program megvalósítása céljából az önkormányzat számára ingyenesen vagyonkezelésbe adható. Az önkormányzat a vagyonkezelői jogot nem adhatja tovább.

A fenti vagyonkezelésbe adás során a Nemzeti Földalapba tartozó földrészletek szociális földprogram megvalósítása céljából az önkormányzatok számára történő ingyenes tulajdonba vagy vagyonkezelésbe adásának szabályairól szóló 263/2010. (XI. 17.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

Hivatkozott jogszabály 13/A. §-a értelmében *„a vagyonkezelési szerződésben foglaltak betartását az NFK minden évben helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrzi (tulajdonosi ellenőrzés). A tulajdonosi ellenőrzés módjáról, ezzel összefüggésben a feleket megillető jogokról, és terhelő kötelezettségekről a vagyonkezelési szerződésben rendelkezni kell.”*

A Kormány a 1142/2013. (III. 21.), 1469/2013. (VII. 24.), 1290/2014. (V. 5.), 1718/2014. (XII. 5.), 1237/2016. (V. 13.) és a 1576/2019. (X. 15.) számú kormányhatározatokkal döntött az állami földterületek közfoglalkoztatási program megvalósítása céljából Önkormányzatok részére történő vagyonkezelésbe adásáról.

A humán erőforrás és a technikai feltételek 2013. augusztusában tették lehetővé a fent hivatkozott vagyonkezelési szerződések tekintetében az ellenőrzések megkezdését, amelyek először helyszíni szemlék formájában valósultak meg.

2024. évben az Éves Ellenőrzési Tervben 154 db közfoglalkoztatási célú vagyonkezelési szerződés átfogó ellenőrzése került meghatározásra, melyek magukban foglalják a 13 db módosított szerződést, valamint a 8 db megszüntetéssel és 2 db ellenőrzés felfüggesztéssel érintett

szerződéseket is. Ez utóbbiak adatait a jelentés további kimutatásai során nem vettük számításba, valamint a módosítással érintett szerződések tekintetében a felülvizsgálat során tett megállapításainkat - a duplikációk elkerülése érdekében - kizárólag egyszer vettük figyelembe.

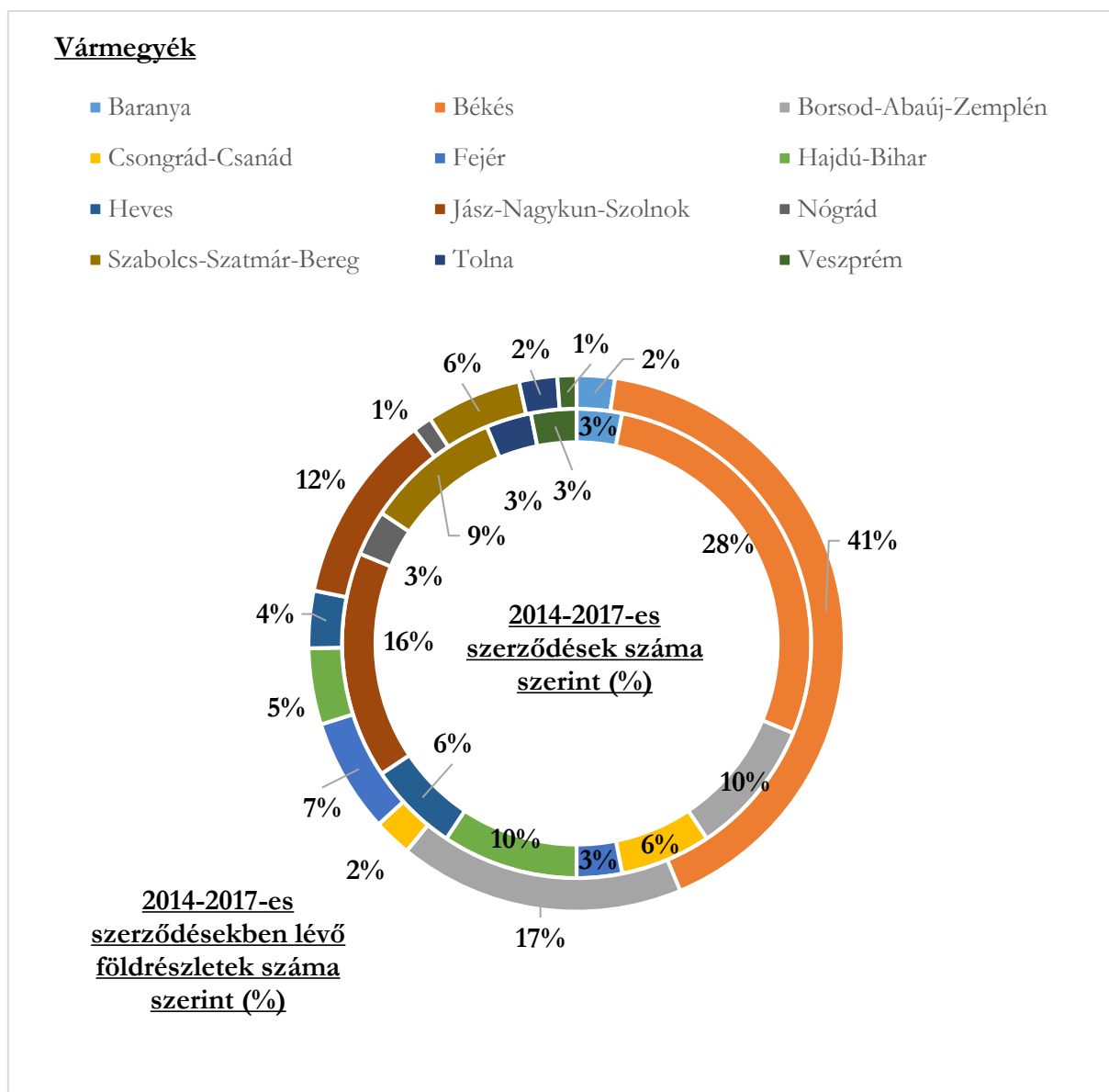
A fentiek alapján 32 db 2014-2017 közötti időszakban és 87 db 2019. év végén kötött vagyonkezelési szerződést érintettek kimutatásaink, ez összesen 1429,4377 ha területnagyság, 16 vármegyében.

A 3-4. táblázatok és 1-2. ábrák az átfogó ellenőrzés keretében lefolytatott helyszíni szemlék megoszlását mutatják vármegyénkénti bontásban az önkormányzatokkal kötött 2014-2017-es és 2019-es vagyonkezelési szerződések tekintetében.

3. táblázat – A 2014-2017 közötti időszakban létrejött közfoglalkoztatási célú vagyonkezelési szerződések ellenőrzése

Vármegye	2014-2017-es szerződések (db)	2014-2017-es vagyonkezelési szerződések által érintett területnagyság összesen (ha)	Átlagos területnagyság (ha/szerződés)	2014-2017-es szerződésekben lévő földrészlet (db)	2014-2017-es szerződésekre eső átlagos földrészlet (db)
Baranya	1	8,999	8,999	2	2,00
Békés	9	34,798	3,866	36	4,00
Borsod-Abaúj-Zemplén	3	23,693	7,898	15	5,00
Csongrád-Csanád	2	4,349	2,175	2	1,00
Fejér	1	28,639	28,639	6	6,00
Hajdú-Bihar	3	7,843	2,614	4	1,33
Heves	2	58,746	29,373	3	1,50
Jász-Nagykun-Szolnok	5	18,709	3,742	10	2,00
Nógrád	1	10,776	10,776	1	1,00
Szabolcs-Szatmár-Bereg	3	35,433	11,811	5	1,67
Tolna	1	2,612	2,612	2	2,00
Veszprém	1	25,819	25,819	1	1,00
Összesen:	32	260,415	8,138	87	2,72

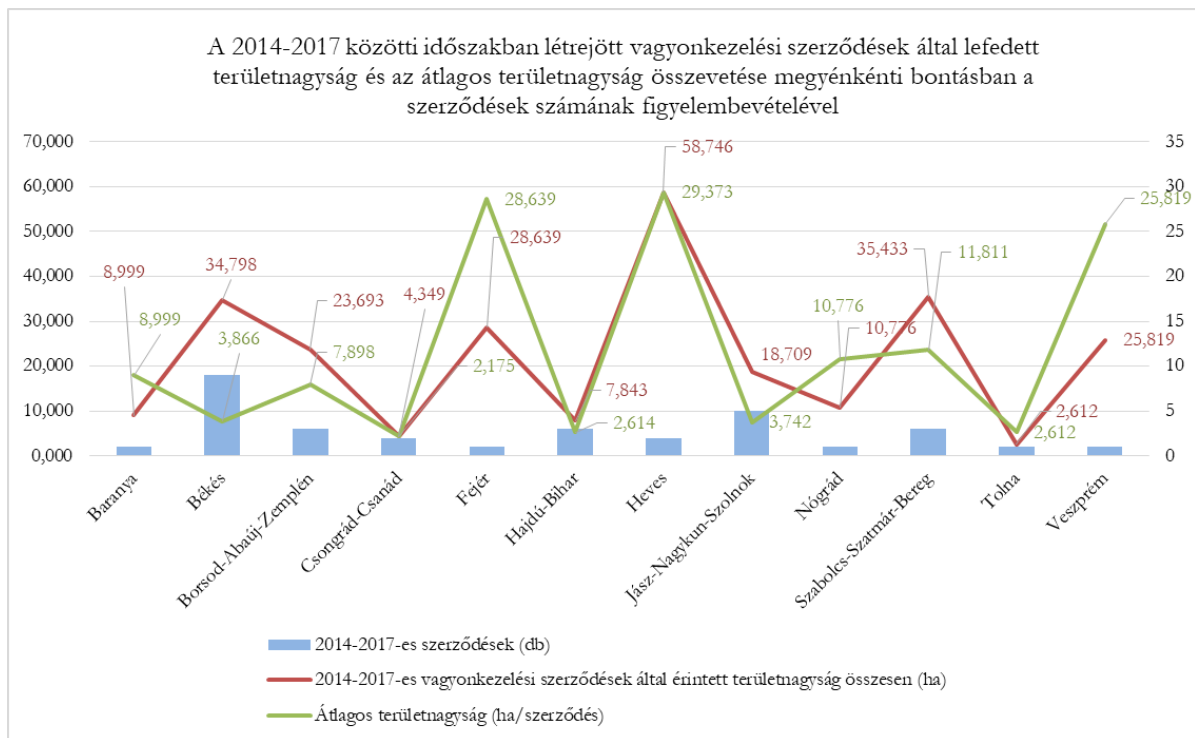
1. ábra: 2014-2017 közötti időszakban kötött vagyonkezelési szerződések és földrészesletek aránya vármegyénként



A 3. táblázat és az 1. ábra szemlélteti, hogy a legtöbb 2014-2017 közötti időszakban kötött szerződés Békés vármegyében került ellenőrzésre, összesen 9 db, mely százalékos eloszlásban 28 %-ot tesz ki. Szintén ebben a vármegyében szemléltük a legtöbb földrészesletet is, 36 db-ot (41 %). Kimagasló értéket mutat Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye, ahol 3 db szerződés (10 %) ellenőrzése és 15 db földrészeslet (17 %) helyszíni szemléje történt. Átlagosan a legtöbb földrészeslet (6 db egy szerződésre) Fejér vármegyében volt érintett. A legkisebb vizsgált terület Tolna vármegyéét érintette.

Bács-Kiskun, Győr-Moson-Sopron, Pest, Somogy, Vas és Zala vármegyékben nem található 2014-2017 közötti időszakban létrejött szerződés, ennél fogva a 3. táblázatban és a 1. ábrán nem kerültek feltüntetésre.

2. ábra



A 2. ábra a 2014-2017 között kötött vagyonezerelési szerződések által lefedett területnagyságot szemlélteti vármegyenkénti bontásban a vizsgált szerződések darabszámának figyelembevételével. Az ábrán a bal oldali, elsődleges tengely a területnagyságot, a jobb oldali, másodlagos tengely pedig a szerződések darabszámát jelöli.

A 3. ábra alapján megállapítható, hogy Heves vármegyében érintett a legnagyobb terület ellenőrzéssel, mely 58,746 ha. Tolna vármegyében szemléltük a legkisebb területet (2,612 ha).

Baranya, Csongrád-Csanád, Nógrád, Tolna és Veszprém vármegyékben a szerződések által érintett területnagyság és az átlagos területnagyság értékei megegyeznek, mely azzal magyarázható, hogy ezekben a vármegyékben csak 1 db 2014-2017 közötti időszakban kötött szerződés található.

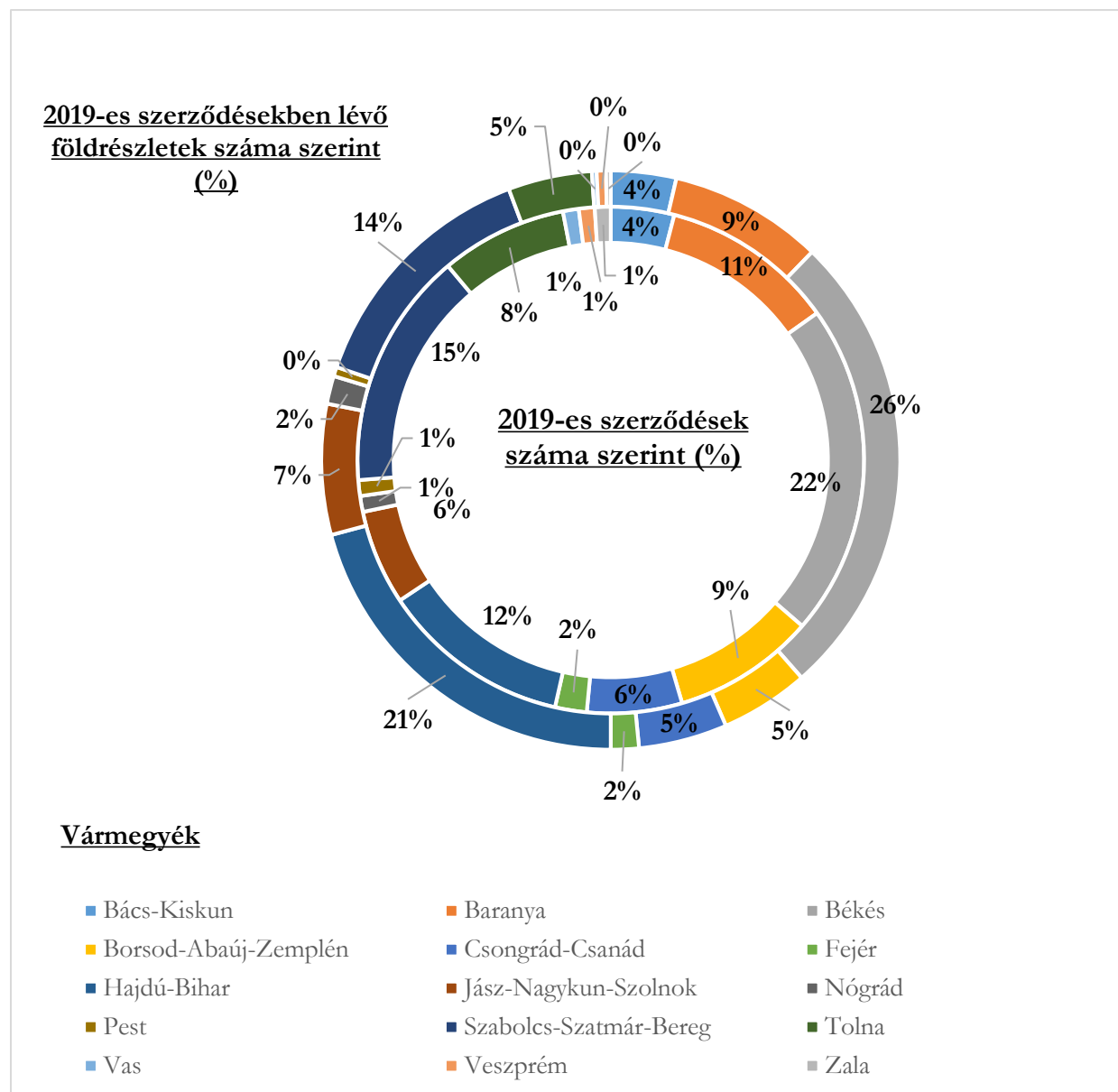
4. táblázat – A 2019. év végén kötött közfoglalkoztatási célú vagyongazdálkodási szerződések ellenőrzése

Vármegye	2019-es szerződések száma (db)	2019-es vagyongazdálkodási szerződések által érintett terület nagyság (ha)	Átlagos terület nagyság (ha/szerződés)	2019-es szerződésekben lévő földterület (db)	2019-es szerződésekre eső átlagos földterület (ha)
Bács-Kiskun	4	11,190	2,798	14	3,50
Baranya	11	114,092	10,372	33	3,00
Békés	21	254,723	12,130	101	4,81
Borsod-Abaúj-Zemplén	9	46,987	5,221	19	2,11
Csongrád-Csanád	6	41,339	6,890	14	3,17
Fejér	2	10,836	5,418	6	3,00
Hajdú-Bihar	12	227,970	18,998	78	6,67
Jász-Nagykun-Szolnok	6	76,871	12,812	28	4,67
Nógrád	1	10,984	10,984	6	6,00
Pest	1	1,554	1,554	2	2,00
Szabolcs-Szatmár-Bereg	15	189,598	12,640	6	3,60
Tolna	8	174,199	21,775	54	2,25
Vas	1	3,223	3,223	18	1,00
Veszprém	1	2,407	2,407	1	2,00
Zala	1	3,051	3,051	2	1,00
Összesen:	99	1169,023	11,808	383	3,88

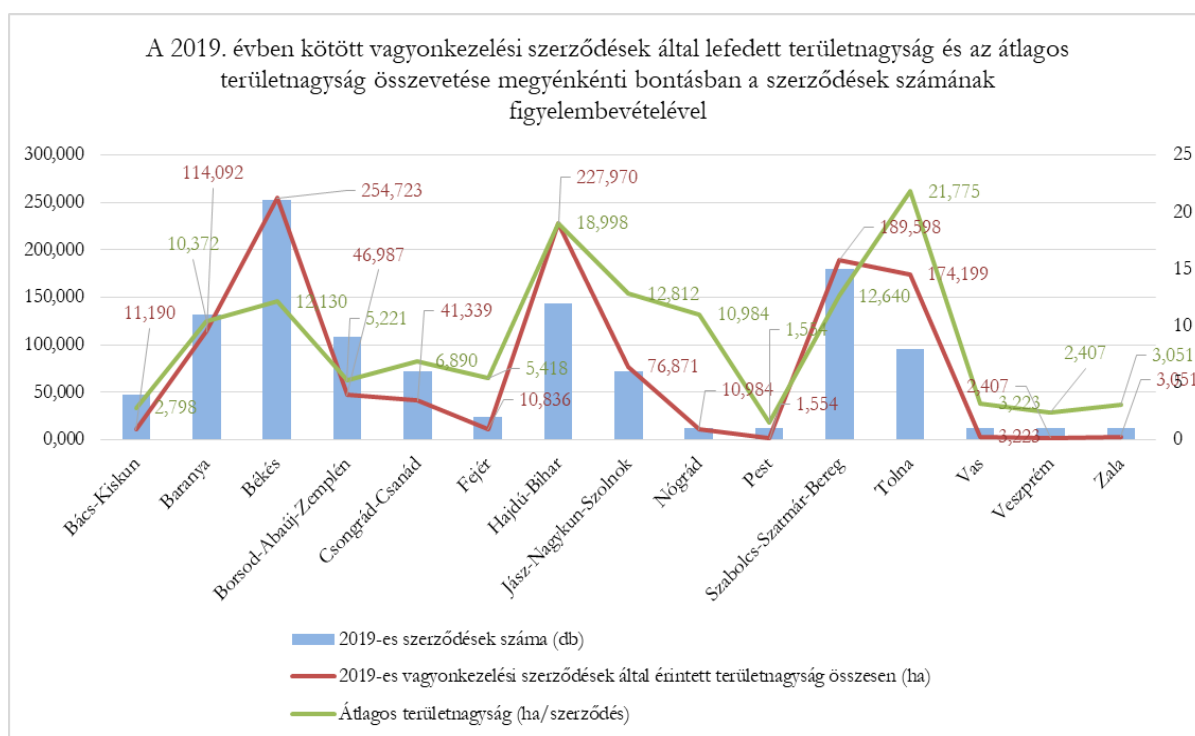
A 4. táblázat és a 3. ábra mutatja, hogy 2019. év végén kötött szerződések közül a legtöbb Békés vármegyében került ellenőrzésre, összesen 21 db (22%), amely 101 db földterületet (26%) érintett. Szintén magas értéket láthatunk Hajdú-Bihar vármegyében is, ahol 12 db szerződés (12 %) ellenőrzése, és 78 db földterület (21 %) helyszíni szemléje került lefolytatásra. A legkisebb vizsgált terület Pest vármegyében látható (1,554 hektár). Átlagosan a legtöbb földterület Hajdú-Bihar és Nógrád vármegyékben lévő szerződésekhez kapcsolható.

Győr-Moson-Sopron, Heves és Somogy vármegyében 2019-ben létrejött szerződés nem található, ezért a 4. táblázatban és a 3. ábrán nem került feltüntetésre az említett három vármegye.

3. ábra: 2019. év végén kötött vagyonkezelési szerződések és földrészletek aránya vármegyénként



4. ábra



A 4. ábra a 2019. év végén kötött vagyonkezelési szerződések által lefedett területnagyságot szemlélteti vármegyéenkénti bontásban a vizsgált szerződések darabszámának figyelembevételével. Az ábrákon a bal oldali, elsődleges tengely a területnagyságot, a jobb oldali, másodlagos tengely pedig a szerződések darabszámát jelöli.

A 4. ábra szemlélteti, hogy a 2019. év végén létrejött szerződések közül Békés vármegyében ellenőriztük a legtöbb területet, összesen 254,723 ha-t, mely 21 db szerződést érintett. Pest vármegyében szemléltük a legkisebb területet (1,5538 ha), mely 1 db vagyonkezelési szerződést érintett. A 2019-es vagyonkezelési szerződések esetében, a fent már részletezett okok következtében Nógrád, Pest, Vas, Veszprém és Zala vármegyékben a vizsgált és az átlagos területnagyság azonos értéket mutatott.

4. Az állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodások ellenőrzése esetében

A Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény 21. § (5) bekezdése értelmében „*a Nemzeti Földalapba tartozó, önálló helyrajzi számon nyilvántartott útnak az út fekvése szerinti települési (fővárosban a kerületi, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat részére történő térítésmentes tulajdonába vagy használatba adásáról az NFK és az érintett önkormányzat szerződést köthet.*”

E törvény alapján a megállapodásban megjelölt, a Nemzeti Földalapba tartozó ingatlanok ingyenesen az Önkormányzat tulajdonába kerülnek a kötelező önkormányzati feladatok ellátása érdekében.

Az ingatlanokat tulajdonba vevő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (4) bekezdés a) pontja értelmében a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el, továbbá a juttatás céljának megfelelően köteles azt hasznosítani, valamint állagát megővni. Tulajdonba vevő köteles ezen törvény 13. § (4) bekezdés b) pontja értelmében az ingatlan hasznosításáról évente beszámolni a Tulajdonba adó felé. Az (5) bekezdés alapján az ingyenesen tulajdonba adott ingatlanon e törvény erejénél fogva 15 évig elidegenítési tilalom áll fenn.

A megállapodásokban meghatározásra kerül, hogy az Önkormányzathoz milyen célból kerülnek az ingatlanok. A juttatás célja általában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1.) és 2.) pontjaiban meghatározott feladatainak ellátása.

Az állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodások tekintetében az ellenőrzések először helyszíni szemlék formájában valósultak meg, majd éves beszámolót és teljességi nyilatkozatot kért be az NFK az Önkormányzatoktól.

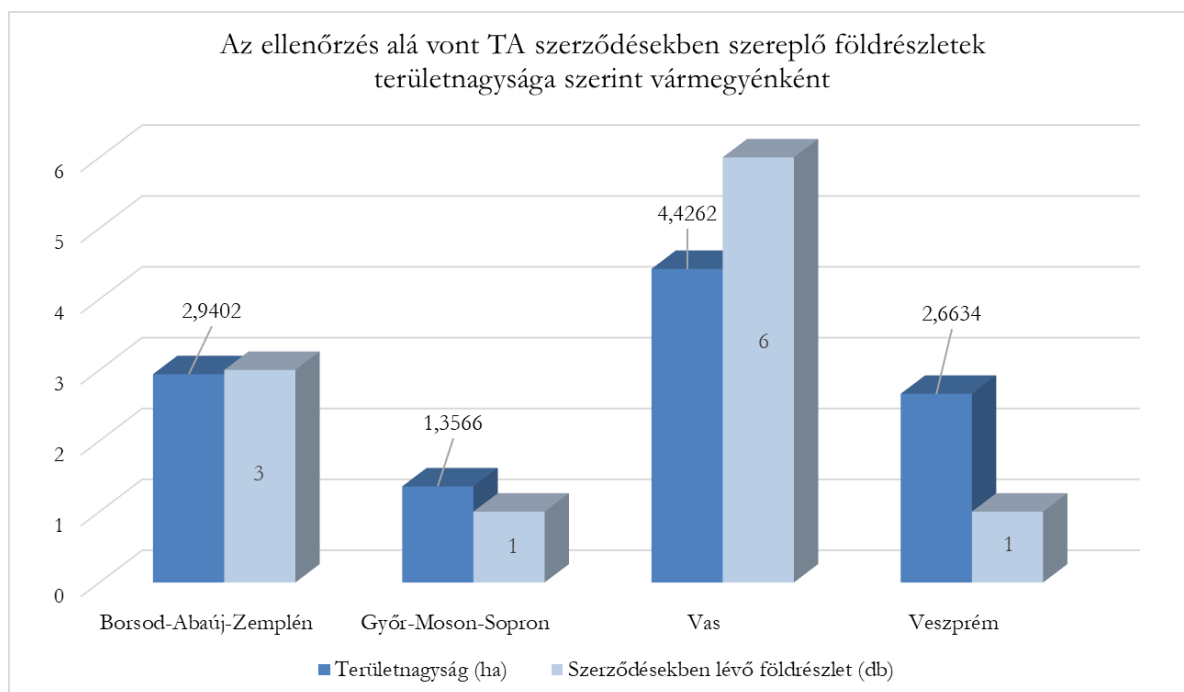
2024. évben az Éves Ellenőrzési Tervben 4 db állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodást ellenőrzünk, mely 4 vármegyében 11 db földrészletet és 11,3864 ha területet érintett. Korábbi év ellenőrzési tapasztalatait figyelembe véve azokat a megállapodásokat választottuk ki, melyek esetében az ingatlanok rendeltetésszerű használatában hiányosság volt fellelhető.

Az 5. táblázat és 5. ábra vármegyenkénti bontásban mutatja be a elvégzett helyszíni szemlék megoszlását.

5. táblázat - Az állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodások területadatai, szerződések és földrészletek száma vármegyénként

Vármegye	Térítésmentes tulajdonba adási szerződések által érintett területnagyság összesen (ha)	Szerződések száma (db)	Szerződésekben lévő földrészlet (db)
Borsod-Abaúj-Zemplén	2,9402	1	3
Győr-Moson-Sopron	1,3566	1	1
Vas	4,4262	1	6
Veszprém	2,6634	1	1
Összesen:	11,3864	4	11

5. ábra



5. Ellenőrzések során tett intézkedések

5.1. A Széll Kálmán közfoglalkoztatási program esetében

A helyszíni szemléket követően megállapításinkról tájékoztattuk az Önkormányzatokat és a program megvalósításával kapcsolatban dokumentumokat kértünk be. Azon esetekben, ahol a helyszíni szemle során eltérést tapasztaltunk az ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett és a természetben található művelési ág tekintetében, felhívtuk az Önkormányzat figyelmét a művelési ágban tartási kötelezettségére. Azon Önkormányzatokat, amelyek a program megvalósulásával kapcsolatos dokumentumokat nem bocsátották teljes körűen rendelkezésünkre, vagy azt nem megfelelő formában tették, hiánypótlásra szólítottuk fel.

Amennyiben a hiánypótlást, vagy a művelési ágban tartásra vonatkozó felhívásunkat egy Önkormányzat nem teljesíti, abban az esetben ismételten felhívjuk figyelmét ennek elvégzésére, melyről a Belügyminisztériumot időszakosan tájékoztatjuk. A határidő elmulasztása, vagy az ismételt nem megfelelő teljesítés a szerződésben és jogszabályban meghatározott jogkövetkezményt vonhatja maga után.

A továbbiakban az Önkormányzatokkal kötött, közfoglalkoztatási célú vagyongazdálkodási szerződések ellenőrzése során tett megállapításokat, intézkedéseket tárgyaljuk.

A *6. táblázat* az ellenőrzések során feltárt rendeltetésellenes használatot és azok mértékét tartalmazza, a *7. táblázat* az adatszolgáltatás megoszlását vármegyénként. A rendeltetésellenes állapot a földterületekkel kapcsolatosan az ingatlan-nyilvántartástól eltérő művelési ágban történő hasznosítást, illetve a használó művelési kötelezettségének elmulasztását jelentheti.

A *6. ábra* a fentebb részletezett rendeltetésellenes használat arányát szemlélteti az ellenőrzés alá vont földrészletekhez viszonyítva.

A *7. ábra* az adatszolgáltatás teljesülésének megoszlását szemlélteti vármegyénkénti bontásban.

6. táblázat - Rendeltetésellenes használat (művelési ág eltérés, gondozatlan földterület, vegyes) érintett vagyonkezelési szerződések, és földrészletek, illetve azok aránya az összes ellenőrzés alá vont szerződéshez és földrészlethez viszonyítva

Vármegye	Térmeték (ha)	2014-2017-es szerződések száma (db)	2019-es szerződések száma (db)	Vizsgált szerződések száma összesen (db)	Vizsgált földrészlet összesen (db)	Rendeltetésellenes használat az összes vizsgált szerződésben													
						Művelési ág eltérés (kizárólag, gondozatlan terület nincs)				Gondozatlan terület (kizárólag, művelési ág eltérés nincs)				Művelési ág eltéréssel és gondozatlan területtel is érintett földrészlet				Rendeltetésellenes használattal érintett földrészlet összesen	
						Művelési ág eltéréssel érintett szerződés (db)	Művelési ág eltéréssel érintett szerződés az összes szerződéshez viszonyítva (%)	Művelési ág eltéréssel érintett földrészlet (db)	Művelési ág eltéréssel érintett földrészlet az összes földrészlethez viszonyítva (%)	Gondozatlan földrészlettel érintett szerződés (db)	Gondozatlan területtel érintett szerződés az összes szerződéshez viszonyítva (%)	Gondozatlan földrészlet (db)	Gondozatlan terület az összes földrészlethez viszonyítva (%)	Művelési ág eltéréssel és gondozatlan területtel is érintett szerződés (db)	Művelési ág eltéréssel és gondozatlan területtel is érintett szerződés az összes szerződéshez viszonyítva (%)	Művelési ág eltéréssel és gondozatlan területtel is érintett földrészlet (db)	Művelési ág eltéréssel és gondozatlan területtel is érintett földrészlet az összes földrészlethez viszonyítva (%)	Darab	%
Bács-Kiskun	11,1903	0	4	4	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Baranya	123,0911	1	11	12	35	1	8	5	14	0	0	0	0	2	17	4	11	9	26
Békés	289,5207	9	21	30	137	1	3	1	1	4	13	18	13	2	7	3	2	22	16
Borsod-Abaúj-Zemplén	70,6800	3	9	12	34	0	0	0	0	2	17	2	6	1	8	3	9	5	15
Csongrád-Csanád	45,6884	2	6	8	21	2	25	2	10	0	0	0	0	0	0	0	0	2	10
Fejér	39,4745	1	2	3	12	0	0	0	0	1	33	1	8	0	0	0	0	1	8
Hajdú-Bihar	235,8133	3	12	15	84	4	27	5	6	0	0	0	0	1	7	9	11	14	17
Heves	58,7456	2	0	2	3	1	50	1	33	0	0	0	0	0	0	1	33	2	67
Jász-Nagykun-Szolnok	95,5792	5	6	11	38	1	9	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3
Nógrád	21,7598	1	1	2	7	1	50	3	43	0	0	0	0	0	0	0	0	3	43
Pest	1,5538	0	1	1	2	1	100	2	100	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100
Szabolcs-Szatmár-Bereg	225,0304	3	15	18	59	2	11	3	5	0	0	0	0	1	6	2	3	5	8
Tolna	176,8109	1	8	9	20	2	22	4	20	0	0	0	0	0	0	0	0	4	20
Vas	3,2226	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Veszprém	28,2263	1	1	2	3	1	50	1	33	0	0	0	0	0	0	0	0	1	33
Zala	3,0508	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	1	100
Összesen:	1429,4377	32	99	131	471	17	22	28	17	7	4	21	2	8	9	23	11	72	15

A 6. táblázat a vizsgált 2014-2017 közötti időszakban és a 2019. év végén kötött vagyonkezelési szerződések esetében tapasztalt rendeltetésellenes használatot tünteti fel. A rendeltetésellenes használat jelenthet művelési ág eltérést, gondozatlan területet, valamint előfordulhat, hogy egy adott földrészlet esetében a helyszíni szemle során egyszerre mindkettő tapasztalható.

Megjegyzendő, hogy a 2024. évi ellenőrzések közül 13 db módosítással, 8 db megszüntetéssel és 2 db ellenőrzés felfüggesztéssel érintett, ezért ezen szerződések adatai nem kerültek feltüntetésre a táblázatban, így összesítve 131 db szerződés vonatkozásában vizsgáltuk a rendeltetésellenes használatot.

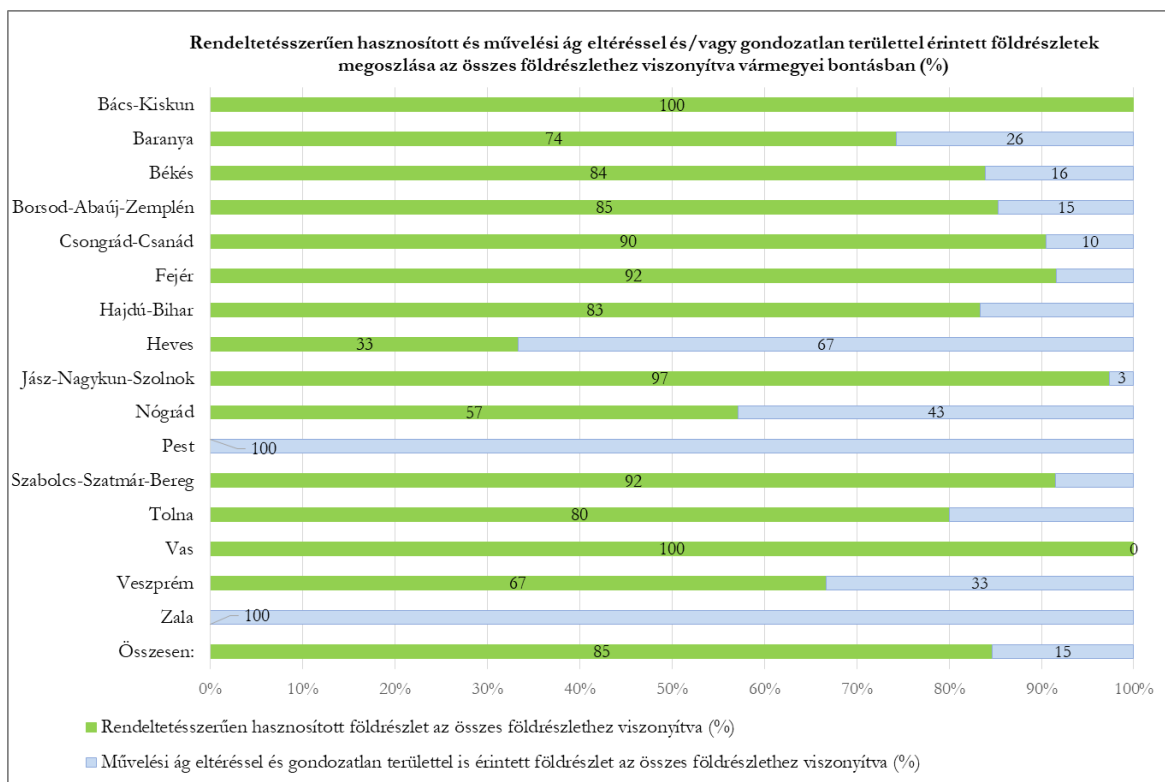
A rendeltetésellenes használatnál 3 kategória látható: művelési ág eltérés, gondozatlan terület, és a művelési ág eltéréssel és gondozatlan területtel is egyszerre érintett földrészlet.

A 6. ábra mutatja a rendeltetésszerűen hasznosított és művelési ág eltéréssel és/vagy gondozatlan területtel érintett földrészletek számának megoszlását. Jól látható, hogy Bács-Kiskun és Vas vármegyékben eltérés nem volt tapasztalható. A rendeltetésellenes használat legnagyobb mértéke Békés vármegyében mutatkozott. Az összes vizsgált földrészlet közül 72 db-nál volt tapasztalható rendeltetésellenes használat, mely 15 %-ot tesz ki.

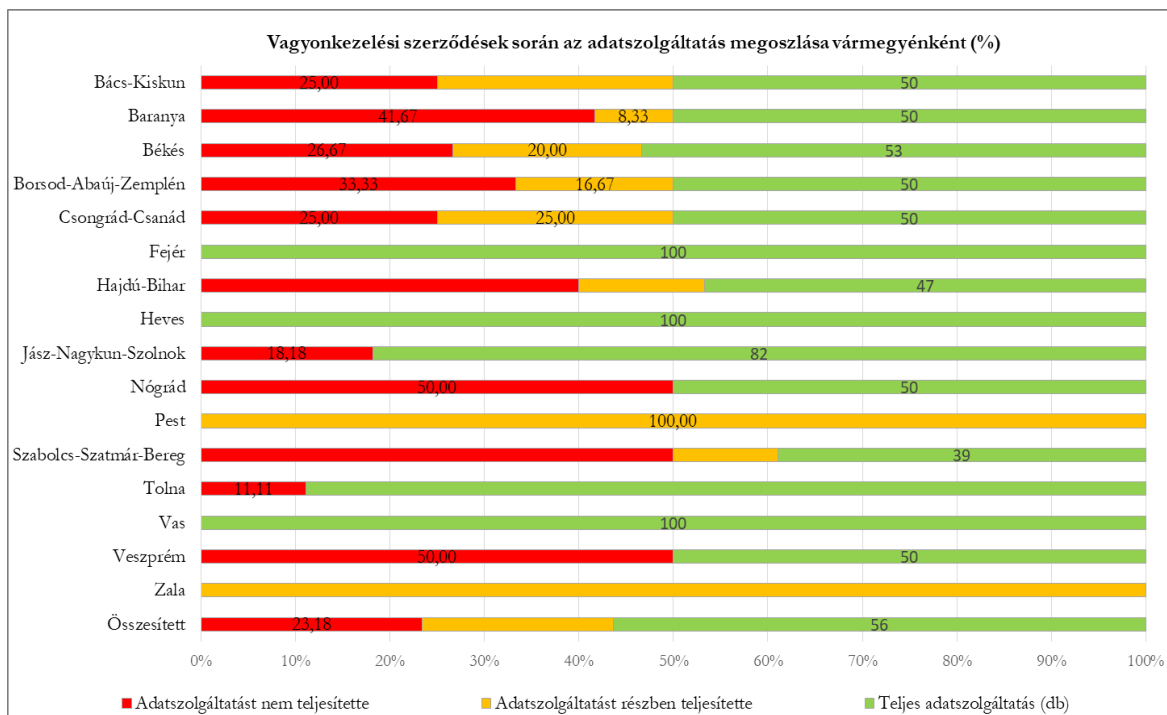
A 7. ábra az előzőekben említett adatszolgáltatás megoszlását mutatja be. A diagramon az adatszolgáltatás 3 státuszát láthatjuk százalékos megoszlásban vármegyei bontásban: az adatszolgáltatást nem teljesítők aránya, a részben teljesítők és a teljes adatszolgáltatást nyújtóké.

A 7. táblázat a közfoglalkoztatási célú vagyonkezelési szerződések ellenőrzése során az adatszolgáltatás teljesítését szemlélteti. A közfoglalkoztatási program megvalósulását alátámasztó igazolásokat, dokumentumokat kértünk be az Önkormányzatoktól. Megállapítható, hogy a teljes, hiánytalan adatszolgáltatás májusi állapot szerint a vagyonkezelési szerződések 56 %-nál valósult meg. A hiányos, részbeni adatszolgáltatás 18 db szerződés esetében fordult elő, 40 db szerződésnél az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése ez idáig nem valósult meg.

6. ábra



7. ábra



7. táblázat – A közfoglalkoztatási célú vagyonekezelési szerződések ellenőrzése során az adatszolgáltatás teljesítése tekintetében tett megállapítások vármegyei bontásban

Vármegye	Vizsgált szerződések száma (db)	Adatszolgáltatást nem teljesítette (db)	Adatszolgáltatást nem teljesítette (%)	Adatszolgáltatást részben teljesítette (db)	Adatszolgáltatást részben teljesítette (%)	Teljes adatszolgáltatás (db)	Teljes adatszolgáltatás (%)
Bács-Kiskun	4	1	25	1	25	2	50
Baranya	12	5	42	1	8	6	50
Békés	30	8	27	6	20	16	53
Borsod-Abaúj-Zemplén	12	4	33	2	17	6	50
Csongrád-Csanád	8	2	25	2	25	4	50
Fejér	3	0	0	0	0	3	100
Hajdú-Bihar	15	6	40	2	13	7	47
Heves	2	0	0	0	0	2	100
Jász-Nagykun-Szolnok	11	2	18	0	0	9	82
Nógrád	2	1	50	0	0	1	50
Pest	1	0	0	1	100	0	0
Szabolcs-Szatmár-Bereg	18	9	50	2	11	7	39
Tolna	9	1	11	0	0	8	89
Vas	1	0	0	0	0	1	100
Veszprém	2	1	50	0	0	1	50
Zala	1	0	0	1	100	0	0
Összesített	131	40	31	18	14	73	56

5.2. Az állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodások ellenőrzése esetében

A helyszíni szemléket követően tett megállapításokról az Önkormányzatokat tájékoztattuk, egyúttal a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (4) bekezdés b) pontja értelmében éves beszámolót (juttatási cél megvalósulásáról) és teljességi nyilatkozatot kértünk be, vizsgáltuk továbbá a 15 éves elidegenítési tilalom bejegyzésének megvalósulását. Azon esetekben, ahol a helyszíni szemle során eltérést tapasztaltunk az ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett és a természetben található művelési ág tekintetében, felhívtuk az Önkormányzatok figyelmét a rendeltetésszerű használat érdekében a tisztító munkálatok folyamatos elvégzésére. Hiánypótlást kértünk továbbá azon Önkormányzatok esetében, ahol a kért dokumentumokat nem bocsátották teljes körűen rendelkezésünkre.

Amennyiben a hiánypótlást, vagy a művelési ágban tartásra vonatkozó felhívásunkat az Önkormányzat nem megfelelően teljesítette, abban az esetben ismételten kértük ennek elvégzésére. A határidő elmulasztása, vagy az ismételten nem megfelelő teljesítés a szerződésben és jogszabályban meghatározott jogkövetkezményt vonhatja maga után.

Korábbi év ellenőrzési tapasztalatai alapján 4 db állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodást vizsgáltunk. Előző évben ezen megállapodások esetében az ingatlanok rendeltetésszerű használatában hiányosság volt fellelhető, ezért célzottan vizsgálatra került milyen intézkedéseket hajtottak végre a helyreállítás érdekében az elmúlt időszakban.

Az ellenőrzés során helyszíni szemlére került sor, majd az Önkormányzatoktól beszámolót és teljességi nyilatkozatot kértünk be. A 4 db megállapodás ellenőrzése tekintetében elmondható, hogy az érintett Önkormányzatok a kért dokumentumokat rendelkezésünkre bocsátották. A korábban megállapított gondozatlan földterületeken a tisztító munkálatokat elvégezték, továbbá egyes érintett területeken a tisztító munkálatok folyamatos elvégzése zajlik.

Összességében megállapítható, hogy a térítésmentes tulajdonba adásról szóló szerződések esetében az ismételten vizsgált önkormányzatok adatszolgáltatási kötelezettségüknek eleget tettek.

6. Összefoglalás

A Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény által megfogalmazott földbirtok-politikai irányelvek érvényesülését, ezen belül is az NFK tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó földrészletekkel való gazdálkodás jogszabályokban és a különböző jogcímen kötött szerződésekben foglalt kötelezettségek teljesülését az NFK ellenőrzi.

A helyszíni szemléket és dokumentális vizsgálatokat átfogó és céllenőrzés keretén belül végezte az NFK, mely közfoglalkoztatási célú vagyonkezelési szerződéseket és állami vagyon ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló megállapodásokat érintett.

A szerződésekben foglalt kötelezettségek tekintetében az ellenőrzések során feltárt hiányosságok, nem teljesítések pótlására, a jogszabályellenes magatartások megszüntetésére szólítottuk fel a használókat, határidő és a jogkövetkezmény megjelölésével.

A statisztikák alapján megállapítható, hogy a használók többsége törekedett határidőre pótolni hiányosságait és teljesíteni kötelezettségeit.

Fenti tények alátámasztják, hogy a **tulajdonosi ellenőrzések** során alkalmazott intézkedések a **használók figyelmét felhívják a jogkövető magatartás betartására** és ösztönzik azok megvalósításra.

A 2024. február 13. napján jóváhagyott 2024. évre vonatkozó Éves Ellenőrzési Tervben vállalt ellenőrzések lefolytatásra kerültek.

A **közfoglalkoztatási célú vagyonkezelési szerződések** tekintetében az elvégzett felülvizsgálatok, illetve elkészült jelentések alapján kijelenthetjük, hogy a Magyar Állam tulajdonába és az NFK tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó **földrészletek jelentős részén a művelési águknak megfelelő gazdálkodási tevékenységet** folytatnak a vagyonkezelők, a közfoglalkoztatási cél megvalósul.

A térítésmentes tulajdonba adásról szóló megállapodások tekintetében az éves beszámolók alapján leszögezhető, hogy **a szerződésekben rögzített juttatási célnak megfelelő rendeltetésszerű hasznosításra vonatkozó kötelezettségüknek az Önkormányzatok eleget tesznek.**

Az ellenőrzések lefolytatása során tapasztaltak alapján megállapítható, hogy a **használók ellenőrzésekhez való hozzáállása az esetek nagy részében együttműködő és segítőkész.**

7. Mellékletek

1. Éves Ellenőrzési Terv
2. Mintalevelek a közfoglalkoztatási program megvalósulásával kapcsolatban
3. Tulajdonosi ellenőrzési állapotfelmérő lap

NEMZETI FÖLDÜGYI KÖZPONT

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV

2024.

Budapest, 2024 FEBR 13.

Jóváhagyom:


.....


Süle Krisztián

a Nemzeti Földügyi Központ elnöke jogkörében
eljáró Általános Elnökhelyettes

- cél ellenőrzés**: Az ellenőrzöttnél a vagyongazdálkodással összefüggő egyedi téma (pl.: állatlétszám növekedés, foglalkoztatottak létszáma) szerint az adott ágazatra vonatkozó feladat vizsgálata.
- soron kívüli (rendkívüli) ellenőrzés**: Soron kívüli ellenőrzést kizárólag az NFK elnöke rendelhet el, amely ellenőrzés a fent felsoroltak bármelyike lehet.
- utóellenőrzés**: A korábban lefolytatott tulajdonosi ellenőrzés megállapításai és javaslatai alapján indokolt, majd megtett intézkedések teljesítésének és azok hatásainak vizsgálata.

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV

1. Az ellenőrzés típusa: Átfogó ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, jogszabályi alapja: A Nemzeti Földalapról szóló 2010.évi LXXXVII. törvény hatálya alá és az NFK tulajdonosi joggyakorlásába tartozó földterületek tekintetében (bármilyen jogcímen) megkötött szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése a Rendeletekben meghatározottak szerint.

Az ellenőrzés módszerei: dokumentális vizsgálat és helyszíni szemle

Az ellenőrzés lefolytatásának időszaka: 2024. február 28. - folyamatos

Az ellenőrizendő időszak: szerződés típusától függően

Az ellenőrzés alá vont használók köre: az 1. számú mellékletben szereplő vagyongazdálkodási szerződések köre (az 1. számú melléklet 1. sorától a 154. sorig)

Az ellenőrzést végző szervezeti egységek: a Vagyongazdálkodási Főosztály Speciális Vagyongazdálkodási és Ellenőrzési Osztálya és a Vagyonhasznosítási Főosztály Helyszínelési Osztálya

Az ellenőrzések tervezett száma: 154 db

1. Az ellenőrzés típusa: Téma ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, jogszabályi alapja: A Nemzeti Földalapról szóló 2010.évi LXXXVII. törvény hatálya alá és az NFK tulajdonosi joggyakorlásába tartozó földterületek tekintetében (bármilyen jogcímen) megkötött szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése a Rendeletekben meghatározottak szerint.

Az ellenőrzés módszerei: dokumentális vizsgálat vagy helyszíni szemle

Az ellenőrzés lefolytatásának időszaka: 2024. február 28. - folyamatos

Az ellenőrizendő időszak: szerződés típusától függően

Az ellenőrzés alá vonható használók köre: minden az NFK (illetve jogelődje) által 2011. évtől kezdődően kiírt haszonbérleti szerződés megkötésére irányuló pályázatot elnyert haszonbérelő.

Az ellenőrzést végző szervezeti egység: a Vagyongazdálkodási Főosztály Speciális Vagyongazdálkodási és Ellenőrzési Osztálya

Az ellenőrzések tervezett száma: 0 db

2. Az ellenőrzés típusa: Céll ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, jogszabályi alapja: A Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény hatálya alá és az NFK tulajdonosi joggyakorlásába tartozó földterületek tekintetében (bármilyen jogcímen) megkötött szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése a Rendeletekben meghatározottak szerint.

Az ellenőrzés módszerei: dokumentális vizsgálat vagy helyszíni szemle

Az ellenőrzés lefolytatásának időszaka: 2024. február 28. - folyamatos

Az ellenőrizendő időszak: szerződés típusától függően

Az ellenőrzés alá vont használók köre: az 1. számú mellékletben szereplő térítésmentes tulajdonba adásról szóló szerződések köre (az 1. számú melléklet 155. sorától a 158. sorig)

Az ellenőrzést végző szervezeti egységek: a Vagyongazdálkodási Főosztály Speciális Vagyongazdálkodási és Ellenőrzési Osztálya és a Vagyonhasznosítási Főosztály Helyszínelési Osztálya

Az ellenőrzések tervezett száma: 4 db

3. Az ellenőrzés típusa: Soron kívüli (rendkívüli) ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, jogszabályi alapja: A Nemzeti Földalapról szóló 2010.évi LXXXVII. törvény hatálya alá és az NFK tulajdonosi joggyakorlásába tartozó földterületek tekintetében (bármilyen jogcímen) megkötött szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése a Rendeletben meghatározottak szerint.

Az ellenőrzés módszerei: dokumentális vizsgálat és/vagy helyszíni szemle

Az ellenőrzés lefolytatásának időszaka: 2024. február 28. - folyamatos

Az ellenőrizendő időszak: szerződés típusától függően

Az ellenőrzés alá vont használók köre: azon használók esetében, akiknél az NFK Elnöke soron kívüli tulajdonosi ellenőrzést rendel el.

Az ellenőrzést végző szervezeti egységek: a Vagyongazdálkodási Főosztály Speciális Vagyongazdálkodási és Ellenőrzési Osztálya és a Vagyonhasznosítási Főosztály Helyszínelési Osztálya.

Az ellenőrzések tervezett száma: nem tervezhető

4. Az ellenőrzés típusa: Utóellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, jogszabályi alapja: A Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény hatálya alá és az NFK tulajdonosi joggyakorlásába tartozó földterületek tekintetében (bármilyen jogcímen) megkötött szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése a Rendeletben meghatározottak szerint.

Az ellenőrzés módszerei: dokumentális vizsgálat és/vagy helyszíni szemle

Az ellenőrzés lefolytatásának időszaka: 2024. február 28. - folyamatos

Az ellenőrizendő időszak: szerződés típusától függően

Az ellenőrzés alá vont használók köre: azon használók esetében, ahol az átfogó, téma, vagy céllenőrzés, továbbá a soron kívüli ellenőrzés hiányosságot állapít meg.

Az ellenőrzést végző szervezeti egységek: a Vagyongazdálkodási Főosztály Speciális Vagyongazdálkodási és Ellenőrzési Osztálya, (amennyiben szükséges a Vagyonhasznosítási Főosztály Helyszínelési Osztályának bevonásával).

Az ellenőrzések tervezett száma: nem tervezhető

1. számú melléklet: Éves ellenőrzési terv - 2024

<i>Éves ellenőrzési terv 2024.</i>				
1.	Vagyongkezelés	VK-2014/12	Borsodivánka Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
2.	Vagyongkezelés	VK-2014/12/1	Borsodivánka Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
3.	Vagyongkezelés	VK-2014/13	Hernádszentandrás Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
4.	Vagyongkezelés	VK-2014/14	Sajóivánka Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
5.	Vagyongkezelés	VK-2014/15	Sárrétudvari Nagyközség Önkormányzata	Hajdú-Bihar
6.	Vagyongkezelés	VK-2014/16	Csegöld Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
7.	Vagyongkezelés	VK-2014/17	Vámosoroszi Községi Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
8.	Vagyongkezelés	VK-2014/17/1	Vámosoroszi Községi Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
9.	Vagyongkezelés	VK-2014/18	Szécsény Város Önkormányzata	Nógrád
10.	Vagyongkezelés	VK-2014/19	Kenderes Város Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok
11.	Vagyongkezelés	VK-2014/2226	Udvari Község Önkormányzata	Tolna
12.	Vagyongkezelés	VK-2016/39	Felpéc Község Önkormányzata	Győr-Moson-Sopron
13.	Vagyongkezelés	VK-2016/39/1	Felpéc Község Önkormányzata	Győr-Moson-Sopron
14.	Vagyongkezelés	VK-2016/41	Szabadhidvég Község Önkormányzata	Fejér
15.	Vagyongkezelés	VK-2016/43	Izsófalva Nagyközség Önkormányzat	Borsod-Abaúj-Zemplén
16.	Vagyongkezelés	VK-2016/44	Zemplénagárd Községi Önkormányzat	Borsod-Abaúj-Zemplén
17.	Vagyongkezelés	VK-2016/44/1	Zemplénagárd Községi Önkormányzat	Borsod-Abaúj-Zemplén
18.	Vagyongkezelés	VK-2016/45	Újtikos Község Önkormányzata	Hajdú-Bihar
19.	Vagyongkezelés	VK-2016/47	Bodony Községi Önkormányzat	Heves
20.	Vagyongkezelés	VK-2016/48	Heves Város Önkormányzata	Heves
21.	Vagyongkezelés	VK-2016/49	Kálmánháza Község Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
22.	Vagyongkezelés	VK-2016/49/1	Kálmánháza Község Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
23.	Vagyongkezelés	VK-2016/50	Kék Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
24.	Vagyongkezelés	VK-2016/51	Szentpéterszeg Község Önkormányzat	Hajdú-Bihar
25.	Vagyongkezelés	VK-2016/51/1	Szentpéterszeg Község Önkormányzat	Hajdú-Bihar
26.	Vagyongkezelés	VK-2016/52	Szigetvár Város Önkormányzat	Baranya
27.	Vagyongkezelés	VK-2016/54	Balatonakali Község Önkormányzata	Veszprém
28.	Vagyongkezelés	VK-2016/55	Alattyán Község Önkormányzata	Jász-Nagykun-Szolnok
29.	Vagyongkezelés	VK-2016/56	Árpádhalm Község Önkormányzata	Csongrád-Csanád
30.	Vagyongkezelés	VK-2016/57	Dombiratos Község Önkormányzata	Békés
31.	Vagyongkezelés	VK-2016/57/1	Dombiratos Község Önkormányzata	Békés
32.	Vagyongkezelés	VK-2016/58	Tiszaörs Községi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok
33.	Vagyongkezelés	VK-2016/59	Jásztelek Községi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok
34.	Vagyongkezelés	VK-2016/59/1	Jásztelek Községi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok
35.	Vagyongkezelés	VK-2016/60	Derekegyház Község Önkormányzata	Csongrád-Csanád
36.	Vagyongkezelés	VK-2016/62	Füzesgyarmat Város Önkormányzata	Békés
37.	Vagyongkezelés	VK-2016/65	Kaszaper Község Önkormányzata	Békés
38.	Vagyongkezelés	VK-2016/66	Kétegyháza Nagyközség Önkormányzata	Békés
39.	Vagyongkezelés	VK-2016/67	Medgyesbodzás Község Önkormányzata	Békés
40.	Vagyongkezelés	VK-2016/68	Pusztatottlaka Község Önkormányzata	Békés
41.	Vagyongkezelés	VK-2016/68/1	Pusztatottlaka Község Önkormányzata	Békés
42.	Vagyongkezelés	VK-2016/69	Szarvas Város Önkormányzata	Békés

43.	Vagyongkezelés	VK-2016/70	Végegyháza Község Önkormányzata	Békés
44.	Vagyongkezelés	VK-2016/72	Vésztő Város Önkormányzata	Békés
45.	Vagyongkezelés	VK-2016/73	Tiszaigar Község Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok
46.	Vagyongkezelés	VK-2019/10	Bogárdmindszent Község Önkormányzata	Baranya
47.	Vagyongkezelés	VK-2019/100	Mártély Községi Önkormányzat	Csongrád-Csanád
48.	Vagyongkezelés	VK-2019/101	Székkutas Községi Önkormányzat	Csongrád-Csanád
49.	Vagyongkezelés	VK-2019/103	Körösszegapáti Nagyközség Önkormányzata	Hajdú-Bihar
50.	Vagyongkezelés	VK-2019/104	Téglás Város Önkormányzata	Hajdú-Bihar
51.	Vagyongkezelés	VK-2019/105	Zsáka Nagyközség Önkormányzata	Hajdú-Bihar
52.	Vagyongkezelés	VK-2019/106	Kétpó Község Önkormányzata	Jász-Nagykun-Szolnok
53.	Vagyongkezelés	VK-2019/107	Tiszaörs Községi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok
54.	Vagyongkezelés	VK-2019/108	Tiszaszentimre Községi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok
55.	Vagyongkezelés	VK-2019/109	Dombrád Város Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
56.	Vagyongkezelés	VK-2019/11	Diósvizsló Község Önkormányzata	Baranya
57.	Vagyongkezelés	VK-2019/110	Nyírájkó Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
58.	Vagyongkezelés	VK-2019/111	Nyírkársz Községi Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
59.	Vagyongkezelés	VK-2019/112	Nyírkércs Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
60.	Vagyongkezelés	VK-2019/112/1	Nyírkércs Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
61.	Vagyongkezelés	VK-2019/113	Nyírtét Község Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
62.	Vagyongkezelés	VK-2019/114	Vámosoroszi Községi Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
63.	Vagyongkezelés	VK-2019/114/1	Vámosoroszi Községi Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
64.	Vagyongkezelés	VK-2019/115	Keléd Község Önkormányzata	Vas
65.	Vagyongkezelés	VK-2019/12	Hegyszentmárton Község Önkormányzata	Baranya
66.	Vagyongkezelés	VK-2019/13	Kisasszonyfa Község Önkormányzata	Baranya
67.	Vagyongkezelés	VK-2019/14	Kisszentmárton Községi Önkormányzat	Baranya
68.	Vagyongkezelés	VK-2019/15	Mozsgó Községi Önkormányzat	Baranya
69.	Vagyongkezelés	VK-2019/16	Nagydobsza Község Önkormányzata	Baranya
70.	Vagyongkezelés	VK-2019/17	Ócsárd Község Önkormányzata	Baranya
71.	Vagyongkezelés	VK-2019/18	Szigetvár Város Önkormányzat	Baranya
72.	Vagyongkezelés	VK-2019/19	Békés Város Önkormányzata	Békés
73.	Vagyongkezelés	VK-2019/20	Csanádapáca Község Önkormányzata	Békés
74.	Vagyongkezelés	VK-2019/21	Csárdaszállás Községi Önkormányzat	Békés
75.	Vagyongkezelés	VK-2019/21/1	Csárdaszállás Községi Önkormányzat	Békés
76.	Vagyongkezelés	VK-2019/22	Doboz Nagyközség Önkormányzata	Békés
77.	Vagyongkezelés	VK-2019/23	Dombiratos Község Önkormányzata	Békés
78.	Vagyongkezelés	VK-2019/24	Gerendás Község Önkormányzata	Békés
79.	Vagyongkezelés	VK-2019/25	Kamut Község Önkormányzata	Békés
80.	Vagyongkezelés	VK-2019/25/1	Kamut Község Önkormányzata	Békés
81.	Vagyongkezelés	VK-2019/26	Kétegyháza Nagyközség Önkormányzata	Békés
82.	Vagyongkezelés	VK-2019/27	Kétegyháza Nagyközség Önkormányzata	Békés
83.	Vagyongkezelés	VK-2019/28	Körösladány Város Önkormányzata	Békés
84.	Vagyongkezelés	VK-2019/29	Körösújfalu Község Önkormányzata	Békés
85.	Vagyongkezelés	VK-2019/30	Nagykamarás Község Önkormányzata	Békés
86.	Vagyongkezelés	VK-2019/31	Pusztaföldvár Községi Önkormányzat	Békés

87.	Vagyongkezelés	VK-2019/32	Sarkad Város Önkormányzata	Békés
88.	Vagyongkezelés	VK-2019/33	Szarvas Város Önkormányzata	Békés
89.	Vagyongkezelés	VK-2019/34	Tótkomlós Város Önkormányzata	Békés
90.	Vagyongkezelés	VK-2019/35	Aszaló Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
91.	Vagyongkezelés	VK-2019/36	Bodroghalom Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
92.	Vagyongkezelés	VK-2019/37	Garadna Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
93.	Vagyongkezelés	VK-2019/38	Múcsony Nagyközség Önkormányzat	Borsod-Abaúj-Zemplén
94.	Vagyongkezelés	VK-2019/39	Putnok Város Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
95.	Vagyongkezelés	VK-2019/40	Putnok Város Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
96.	Vagyongkezelés	VK-2019/41	Rátkai Német Nemzetiségi Települési Önkormányzat	Borsod-Abaúj-Zemplén
97.	Vagyongkezelés	VK-2019/42	Sajóivánka Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
98.	Vagyongkezelés	VK-2019/43	Árpádhalm Község Önkormányzata	Csongrád-Csanád
99.	Vagyongkezelés	VK-2019/45	Ópusztaszer Községi Önkormányzat	Csongrád-Csanád
100.	Vagyongkezelés	VK-2019/46	Zákányszék Község Önkormányzata	Csongrád-Csanád
101.	Vagyongkezelés	VK-2019/47	Mezőkomárom Község Önkormányzata	Fejér
102.	Vagyongkezelés	VK-2019/48	Szabadhidvég Község Önkormányzata	Fejér
103.	Vagyongkezelés	VK-2019/49	Biharkeresztes Város Önkormányzata	Hajdú-Bihar
104.	Vagyongkezelés	VK-2019/50	Fülöp Község Önkormányzata	Hajdú-Bihar
105.	Vagyongkezelés	VK-2019/51	Görbeháza Község Önkormányzata	Hajdú-Bihar
106.	Vagyongkezelés	VK-2019/52	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Hajdú-Bihar
107.	Vagyongkezelés	VK-2019/52/1	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Hajdú-Bihar
108.	Vagyongkezelés	VK-2019/53	Hajdúhadház Város Önkormányzata	Hajdú-Bihar
109.	Vagyongkezelés	VK-2019/54	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Hajdú-Bihar
110.	Vagyongkezelés	VK-2019/55	Hajdúsámson Város Önkormányzata	Hajdú-Bihar
111.	Vagyongkezelés	VK-2019/56	Nádudvar Város Önkormányzata	Hajdú-Bihar
112.	Vagyongkezelés	VK-2019/57	Tetétlen Községi Önkormányzat	Hajdú-Bihar
113.	Vagyongkezelés	VK-2019/58	Újléta Község Önkormányzata	Hajdú-Bihar
114.	Vagyongkezelés	VK-2019/6	Katymár Községi Önkormányzat	Bács-Kiskun
115.	Vagyongkezelés	VK-2019/60	Tiszabura Község Önkormányzata	Jász-Nagykun-Szolnok
116.	Vagyongkezelés	VK-2019/61	Tiszaderzs Községi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok
117.	Vagyongkezelés	VK-2019/62	Tiszaderzs Községi Önkormányzat	Jász-Nagykun-Szolnok
118.	Vagyongkezelés	VK-2019/64	Bátonyterenye Város Önkormányzata	Nógrád
119.	Vagyongkezelés	VK-2019/64/1	Bátonyterenye Város Önkormányzata	Nógrád
120.	Vagyongkezelés	VK-2019/66	Várda Községi Önkormányzat	Somogy
121.	Vagyongkezelés	VK-2019/67	Csegöld Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
122.	Vagyongkezelés	VK-2019/68	Csengerűjfalu Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
123.	Vagyongkezelés	VK-2019/69	Hodász Nagyközségi Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
124.	Vagyongkezelés	VK-2019/7	Madaras Község Önkormányzata	Bács-Kiskun
125.	Vagyongkezelés	VK-2019/70	Kálmánháza Község Önkormányzat	Szabolcs-Szatmár-Bereg
126.	Vagyongkezelés	VK-2019/71	Nyírvasvári Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
127.	Vagyongkezelés	VK-2019/72	Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
128.	Vagyongkezelés	VK-2019/73	Ömböly Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
129.	Vagyongkezelés	VK-2019/74	Porcsalma Nagyközség Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
130.	Vagyongkezelés	VK-2019/76	Ura Község Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg
131.	Vagyongkezelés	VK-2019/77	Fürged Község Önkormányzata	Tolna

132.	Vagyongkezelés	VK-2019/78	Hőgyész Nagyközség Önkormányzata	Tolna
133.	Vagyongkezelés	VK-2019/79	Iregszemcse Község Önkormányzata	Tolna
134.	Vagyongkezelés	VK-2019/8	Besence Község Önkormányzata	Baranya
135.	Vagyongkezelés	VK-2019/80	Kisszékely Község Önkormányzata	Tolna
136.	Vagyongkezelés	VK-2019/81	Mucsi Község Önkormányzata	Tolna
137.	Vagyongkezelés	VK-2019/82	Nagyszokoly Község Önkormányzata	Tolna
138.	Vagyongkezelés	VK-2019/83	Tamási Város Önkormányzata	Tolna
139.	Vagyongkezelés	VK-2019/84	Udvari Község Önkormányzata	Tolna
140.	Vagyongkezelés	VK-2019/85	Bazsi Község Önkormányzata	Veszprém
141.	Vagyongkezelés	VK-2019/87	Maróc Község Önkormányzata	Zala
142.	Vagyongkezelés	VK-2019/88	Harta Nagyközség Önkormányzata	Bács-Kiskun
143.	Vagyongkezelés	VK-2019/89	Kunbaja Község Önkormányzata	Bács-Kiskun
144.	Vagyongkezelés	VK-2019/9	Boda Község Önkormányzat	Baranya
145.	Vagyongkezelés	VK-2019/90	Szaporca Községi Önkormányzat	Baranya
146.	Vagyongkezelés	VK-2019/91	Füzesgyarmat Város Önkormányzata	Békés
147.	Vagyongkezelés	VK-2019/92	Gyomaendrőd Város Önkormányzata	Békés
148.	Vagyongkezelés	VK-2019/93	Kaszaper Község Önkormányzata	Békés
149.	Vagyongkezelés	VK-2019/94	Magyarbánhegyes Község Önkormányzata	Békés
150.	Vagyongkezelés	VK-2019/95	Vésztő Város Önkormányzata	Békés
151.	Vagyongkezelés	VK-2019/96	Zsadány Község Önkormányzata	Békés
152.	Vagyongkezelés	VK-2019/98	Ináncs Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
153.	Vagyongkezelés	VK-2019/99	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzata	Csongrád-Csanád
154.	Vagyongkezelés	VK-2019/117	Újszilvás Község Önkormányzata	Pest
155.	Térítésmentes tulajdonba adás	TA-2018/1433	Hejce Község Önkormányzata	Borsod-Abaúj-Zemplén
156.	Térítésmentes tulajdonba adás	TA-2019/687	Németbánya Község Önkormányzata	Veszprém
157.	Térítésmentes tulajdonba adás	TA-2020/811	Tét Város Önkormányzata	Győr-Moson-Sopron
158.	Térítésmentes tulajdonba adás	TA-2021/4520	Döbörhegy Községi Önkormányzat	Vas

2. Mintalevelek a közfoglalkoztatási program megvalósulásával kapcsolatban

2024. május 31. napjáig:



.....Önkormányzata

Ügyiratszám: NFK-0...../001/20....

X.Y.

polgármester részére

Melléklet: 1 db táblázat

1 db teljességi nyilatkozat

1 db foglalkoztatási nyilatkozat

Cím

(Válaszában kérjük, hivatkozzon az ügyiratszámra!)

Tárgy: a VK..... számú Vagyonkezelési Szerződésben vállalt kötelezettségek 20.... évre vonatkozó ellenőrzése

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Magyar Állam tulajdonába és a Nemzeti Földügyi Központ (a továbbiakban: NFK) tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó földrészlet(ek) vonatkozásában az Ön által képviselt Önkormányzata napján, VK..... számon Vagyonkezelési Szerződést írt alá.

A Szerződés 2.1 pontja értelmében:

„A Vagyonkezelő az Ingatlanokat meghatározott célra, a települési közfoglalkoztatás elősegítése érdekében, mezőgazdasági közfoglalkoztatási program végrehajtása céljából kapja vagyonkezelésbe, és az Ingatlanokat kizárólag ilyen célra használhatja fel.”

Szervezetünk 20..... napján helyszíni szemlét végzett a Szerződés tárgyát képező, 1.1 pontban szereplő földrészlet(ek) vonatkozásában. **A helyszíni szemle során megállapításra került, hogy a Vagyonkezelő a Szerződés 3.6. pontjában foglalt kötelezettségének eleget tett.**

A Szerződés 3.12 pontjában foglaltak szerint:

„Az NFA/NFK írásos megkeresésére Vagyonkezelő köteles a használatról és a program végrehajtásával összefüggő adatokat az NFA/NFK rendelkezésére bocsátani, illetve az azokba való betekintést biztosítani.”

A Szerződés 3.12 pontjára hivatkozással az alábbi dokumentumokat kérjük becsatolni:

- **20.... évre vonatkozó gazdálkodási napló/táblatörzskönyv másolatát** (amennyiben nem vezettek gazdálkodási naplót, úgy kérjük, hogy a mellékelt táblázatot kitölteni szíveskedjen);

- **20..... évre vonatkozó földhasználati tervet** (amennyiben nem készítették, úgy kérjük nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy nem készítették földhasználati tervet);
- **a szerződés megkötése óta eltelt időszak bármely időpontjában lefolytatott képzési program** pontos leírását, az oktatás lefolytatásának igazolásául szolgáló dokumentumok másolatait (résztevők névsora, oktatott tantárgyak, képzési tematikák, oktató intézménnyel kötött megállapodás másolata, programjának bemutatása). Elfogadjuk a képzésben részt vett közfoglalkoztatottak bizonyítványainak fénymásolatát, a jelenléti ívet, vagy a képzést végző szervezettel kötött megállapodás fénymásolatát is.

A Szerződés 3.13 pontja értelmében:

„A Vagyongkezelő a vagyongkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, valamint közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.”

A Szerződés 3.13 pontjára hivatkozással az alábbi dokumentumokat kérjük becsatolni:

- a kormányzati funkciókódon belül külön jelölve a vagyongkezelésbe vett földrészletek használatával kapcsolatos bevételek, költségek és ráfordítások pénzügyi teljesítéséről a **20..... évi főkönyvi kivonatokat havi bontásban;**
- a programban vállalt foglalkoztatottak tekintetében jelen levél mellékleteként küldött **„Foglalkoztatási nyilatkozat”** aláírt példányát.

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXII. törvény 95. § (1) bekezdés értelmében *„a földhasználó a használatot annak megkezdésétől számított 30 napon belül köteles az ingatlanügyi hatósághoz nyilvántartásba vétel céljából bejelenteni.”*

Kérjük, hogy a földhasználati bejelentést alátámasztó iratok másolatát, továbbá a Szerződés 3.2 pontjában vállalt, vagyongkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését igazoló dokumentumok másolatát megküldeni szíveskedjenek.

A fenti dokumentumokat és a teljességi nyilatkozatot jelen levelünk kézhezvételétől számított 15 napon belül Szervezetünk részére eljuttatni szíveskedjen.

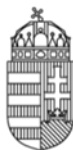
Együttműködését köszönjük.

Budapest,

Tisztelettel:

osztályvezető

2024. június 1. napját követően:



AGRÁRMINISZTERIUM

FÖLDALAP NYILVÁNTARTÁSI, RENDEZÉSI
ÉS HELYSZÍNELESI FŐOSZTÁLY

Iktatószám: FNRH/...../....

Ügyintéző:
Telefonszám: +36 (1) 467 6700
E-mail: ugyfelszolgalat@am.gov.hu
Hivatkozási szám: -
Kiküldve: hivatali kapun (1 példányban)
Mellékletek: 1 példány táblázat
1 példány teljességi nyilatkozat
1 példány foglalkoztatási
nyilatkozat

X.Y.

polgármester részére

Önkormányzat megnevezése

Cím

Tárgy: Adatszolgáltatás kérése Önkormányzatától a VK-.....
számon megkötött vagyonkezelési szerződés 2023. évre vonatkozó ellenőrzése kapcsán

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

2024. június 1. napjától a 2010. évi LXXXVII. tv. (Nfatv.) 3. § (1) bekezdése értelmében a Nemzeti Földalap felett a Magyar Állam nevében a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket az agrárpolitikáért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium (Agrárminisztérium), mint a Nemzeti Földalap kezeléséért felelős szerv (NFK) útján gyakorolja. A Nemzeti Földalappal kapcsolatos polgári jogviszonyokban az államot – törvény eltérő rendelkezése hiányában – az NFK képviseli.

A Magyar Állam tulajdonába és az NFK tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó földrészletek vonatkozásában Önkormányzatával (a továbbiakban: Vagyonkezelő) napján, VK-..... számon Vagyonkezelési Szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre.

A Szerződés 2.1 pontja értelmében: „A Vagyonkezelő az Ingatlanokat meghatározott célra, a települési közfoglalkoztatás elősegítése érdekében, mezőgazdasági

közfoglalkoztatási program végrehajtása céljából kapja vagyonekezelésbe, és az Ingatlanokat kizárólag ilyen célra használhatja fel.”

Az NFK helyszíni szemlét végzett a Szerződés tárgyát képező, 1.1 pontja szerinti, 1. számú mellékletben rögzített földrésztetek vonatkozásában. A helyszíni szemle során megállapításra került, hogy a Vagyonkezelő a Szerződés 3.6. pontjában foglalt kötelezettségének eleget tett/ részben tett eleget/ nem tett eleget.

A Szerződés 3.12 pontjában foglaltak szerint: „Az NFK írásos megkeresésére Vagyonkezelő köteles a használattal és a program végrehajtásával összefüggő adatokat az NFK rendelkezésére bocsátani, illetve az azokba való betekintést biztosítani.”

A Szerződés 3.12 pontjára hivatkozással az alábbi dokumentumokat kérjük becsatolni:

- **20.... évre vonatkozó gazdálkodási napló / táblatörzskönyv másolatát.** Amennyiben nem vezettek gazdálkodási naplót, úgy kérjük, hogy a mellékelt táblázatot kitölteni szíveskedjen.
- **20.... évre vonatkozó földhasználati tervet** (abban az esetben, ha nem készítették, úgy kérjük nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy nem készítették földhasználati tervet).
- **a szerződés megkötése óta lefolytatott képzési program** pontos leírását, az oktatás lefolytatásának igazolására szóló dokumentumok másolatait (résztvevők névsora, oktatott tantárgyak, képzési tematikák, Oktató intézménnyel kötött megállapodás másolata, programjának bemutatása). Elfogadjuk a képzésben részt vett közfoglalkoztatottak bizonyítványainak fénymásolatát, a jelenléti ívet, vagy a képzést végző szervezettel kötött megállapodás fénymásolatát is. **Amennyiben még nem folytattak le képzési programot, kérjük nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy mikor tervezik megvalósítani.**

A Szerződés 3.13 pontja értelmében: „A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, valamint közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.”

A Szerződés 3.13 pontjára hivatkozással az alábbi dokumentumokat kérjük becsatolni:

- a kormányzati funkciókódon belül külön jelölve a vagyonkezelésbe vett földrésztetek használatával kapcsolatos bevételek, költségek és ráfordítások pénzügyi teljesítéséről **a 20.... évi főkönyvi kivonatokat havi bontásban.** Amennyiben a 2023. évi főkönyvi kivonat nem áll rendelkezésre, úgy a vagyonkezelésbe vett földrésztetek használatával kapcsolatos bevételek, költségek és ráfordítások tekintetében szíveskedjen egy kivonatolt, egyszerűsített kimutatást megküldeni.
- A programban vállalt foglalkoztatottak tekintetében jelen levél mellékleteként küldött „Foglalkoztatási nyilatkozat”,
- továbbá a mellékelt „Teljességi nyilatkozat” aláírt példányait.

A fenti dokumentumokat kérjük, hogy jelen levelünk kézhezvételétől számított 15 napon belül az iktatószámra, valamint a Földalap Nyilvántartási, Rendezési és Helyszínelési Főosztályra való hivatkozással szíveskedjen válaszlevelében megküldeni.

A dokumentumok benyújtásakor kérjük, szíveskedjen tájékozódni a honlapon (<https://foldalap.am.gov.hu>) szereplő elérhetőségekről /Agrárminisztérium (Nemzeti Földalap)/.

Együttműködését köszönjük.

Budapest,

Tisztelettel:

Főosztályvezető

Másolatban kapja:

„e-mail cím”

3. Tulajdonosi ellenőrzési állapotfelmérő lap

TULAJDONOSI ELLENŐRZÉSI ÁLLAPOTFELMÉRÉS

1. Az ellenőrzés típusa *(karikázza be a megfelelőt)!*

Átfogó ellenőrzés Á	Céllenőrzés C
Téma ellenőrzés T	Utóellenőrzés U

2. Szerződés szerinti helyzetfelmérés

Szerződésszám	Szerződés kezdete *	Szerződés lejárat
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

(* birtokba lépés időpontja)

a) A hasznosított ingatlan(ok) adatai

Település	Fekvés	Hrsz	Alrészlet	Művelési ág	Terület (ha)	Ak	Jogi jelleg (pl.védettség)	Terhek (pl.vezetékj og)
összesen:								

b) Használóra vonatkozó adatok (szerződés szerint)

A használó neve:

A használó címe (székhelye):

A használat jogcíme: megbízási szerződés / haszonbérlet / vagyonkezelés (megfelelő rész aláhúzendő)

Gazdálkodási forma: családi gazdálkodó / őstermelő / egyéni mezőgazdasági vállalkozó / gazdálkodó szervezet (megfelelő rész aláhúzendő)

c) Földhasználatra vonatkozó adatok

Megtörtént-e a földhasználat bejelentése? ----- Igen / Nem

A földhasználati bejelentés időpontja:

Amennyiben nem történt meg a bejelentés, vagy 30 napon túli a bejelentés, mi az oka?

(ha bérleten kívül álló ok miatt, kérjük igazolni!)

Földművelési határozat szám:

MVH regisztrációs szám:

d) Erdőgazdálkodói adatok

Van-e bejegyzett erdőgazdálkodó az érintett erdőrészleten? ----- Igen / Nem

Kérjük becsatolni az Országos Erdőállomány Adattárban lévő erdőleíró lap(okat), valamint az érintett erdőre vonatkozó üzemterv(ek)et és az Erdészeti hatóság által kiadott határozatot!

e) Talajvizsgálatra vonatkozó adatok (csak ha van erre vonatkozó rendelkezés a szerződésben)

Készült-e talajvizsgálati jegyzőkönyv? ----- Igen / Nem

Mikor? (kérjük másolatban becsatolni)

Megjegyzés:

.....

f) Cégekre vonatkozó adatok

A használó áll-e csőd- vagy felszámolási eljárás, végelszámolás alatt, illetve tevékenységét felfüggesztették-e? ----- Igen / Nem

Kérjük becsatolni a 30 napnál nem régebbi cégkivonatot (elektronikusan lekért cégkivonat esetében cégszerű aláírással ellátva)!

3. Vizsgálati módszerek

I.) Dokumentális vizsgálat

a) Növénytermesztésre vonatkozó adatok

- Mennyi az NFK-val vagy a jogelőd szervezettel kötött szerződések által lefedett területek nagysága (ha)?
Szerződésszámok:
- Milyen szántóföldi növényeket termesztenek a gazdaságban? Az egyes növények felhasználása a betakarítás után:

	Növény	Felhasználása
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

- Génmegőrzési tevékenységet vállalt-e? -----Igen / Nem
Ha igen, a génmegőrzési tevékenységet jelenleg végzi-e? ----- Igen / Nem
Ha génmegőrzési tevékenységet jelenleg nem végez, melyik évre tervezi a vállalt növényeket a vetésszerkezetbe illeszteni:
- Készít-e hrsz-ként mezei leltárt? ----- Igen / Nem
Kérjük, másolatban csatolja be az NFK tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó területeket érintő mezei leltárt alátámasztó bizonylatokat!
Egyéb kimutatások (mezei leltárnál):
- Milyen típusú növény-védőszereket használ? gyomirtó, gombaölő, rovarölő, csávázó szerek, vadriasztó szerek, egyéb:
- A növénytermesztési ágazatra vonatkozó ráfordítások számlái (db):
(Kérjük részletezni a *Ráfordítások számláinak adatai* táblázatban)!

- Részt vesz-e AKG programban olyan terület, amely az NFK tulajdonosi joggyakorlása alá tartozik? ----- Igen / Nem
Ha igen, mikortól és milyen lejáratú idővel?
Mely ingatlanokat érinti (település, hrsz)?

b) Állattartó telep(ek)re vonatkozó adatok

- Tenyésztőkód (TIR bejelentő lap alapján):
Állatfaj megnevezése:
Éves átlagos állatlétszám (db):

Tenyésztőkód (TIR bejelentő lap alapján):
Állatfaj megnevezése:
Éves átlagos állatlétszám (db):
(Több tenyésztet esetén pótlapon folytatható, kérjük külön sorban feltüntetni az egyes tenyésztetekre vonatkozó adatokat!)

- Génmegőrzési tevékenységre vonatkozó adatok**

Génmegőrzési tevékenységet vállalt-e? ----- Igen / Nem
Ha igen, a génmegőrzési tevékenységet jelenleg végzi-e? ----- Igen / Nem
Ha génmegőrzési tevékenységet jelenleg nem végez, melyik évre tervezi a vállalt állatokat beállítani?
Géntartalékos állatfaj(ok) megnevezése:
Géntartalékként tartott éves átlagos állatlétszám (NE):

- Az állattenyésztési ágazatra vonatkozó ráfordítások számlái (db):.....
(Kérjük részletezni a *Ráfordítások számláinak adatai* táblázatban)!

c) Értéknövelő beruházás/fejlesztés

Történt-e NFK ingatlant érintő értéknövelő beruházás/fejlesztés? ----- Igen / Nem
Ha igen, mi? (röviden kérjük leírni)
.....
A tervezett beruházás kezdő időpontja:
A tervezett beruházás befejezésének várható időpontja:
NFA/NFK által kiadott tulajdonosi hozzájárulás ügyiratszám:
.....

Kiállítás dátuma:

Az értéknövelő beruházásra vonatkozó ráfordítások számlái (db):

d) Feldolgozó kapacitás létesítése/bővítése

Feldolgozó kapacitás létesítését/bővítését vállalt-e? ----- Igen / Nem

Ha igen, a tevékenységet megkezdte-e? ----- Igen / Nem

Ha nem, melyik évben tervezi megkezdeni?

A feldolgozó kapacitás létesítésére/bővítésére vonatkozó ráfordítások számlái (db):

(Kérjük részletezni a *Ráfordítások számláinak adatai* táblázatban)!

Megjegyzés:.....

.....

e) Foglalkoztatottakra vonatkozó adatok

Éves átlagos állományi létszám:

Ebből az időn munkások létszáma:

Munkaszerződések (db):

Megjegyzés:

.....

II.) Helyszíni szemle

a) Az ingatlan természetbeni állapotára vonatkozó adatok (a vizsgálat célja, hogy a haszonbérbe vett földterületek használata rendeltetésszerű-e, művelési ága megegyezik-e az ingatlan-nyilvántartási adatokkal, valamint a mezői leltárral összhangban van-e)

Település	Hrsz	Alrészlet	Tul. lap szerinti művelési ág	Természetbeni művelési ág	Kultúrnövény	Megjegyzés

(Ha kevés a hely, pótlapon folytatható, amelyet mellékletként kérünk becsatolni!)

b) Ültetvény(ek)re vonatkozó adatok (ha valamelyik NFK ingatlan ültetvényként funkcionál, a megjegyzés rovatban kérjük feltüntetni)

Milyen ültetvény?

Telepítés éve:

Termő, vagy hasznat hozó-e még az ültetvény? ----- Igen / Nem

Egyéb megjegyzés (a helyszínen megállapított tény):

.....

c) Állattartásra vonatkozó adatok, információk

Állattartó telephely címe:

Állatfaj és fajta megnevezése:

Korcsoport megnevezése:

Tartásmód: almos / mélyalmos / hígrágyás / legeltetéses / karám (kifutós) / egyéb:

.....

Állatférőhelyek száma:

Állattartó telephely címe:

Állatfaj és fajta megnevezése:

Korcsoport megnevezése:

Tartásmód: almos / mélyalmos / hígrágyás / legeltetéses / karám (kifutós) / egyéb:

.....

Állatférőhelyek száma:

d) Értéknövelő beruházás/fejlesztés

Megkezdődtek-e már a beruházás/fejlesztés munkálatai? ----- Igen / Nem

Ha igen, milyen fázisban jár? (röviden kérjük leírni)

.....

.....

4. ELLENŐR ÁLTAL TETT MEGJEGYZÉSEK, EGYÉB ÉSZREVÉTELEK, MEGÁLLAPÍTÁSOK

--

Kelt (hely és dátum):

.....

Ellenőr aláírása

.....

Ellenőr aláírása

5. HASZNÁLÓI MEGJEGYZÉSEK, ÉSZREVÉTELEK

Az állapotfelmérésben leírtakat

elfogadom / nem fogadom el.

Az alábbi megjegyzést / észrevételt kívánom tenni:

--

Jelen állapotfelmérés egy eredeti példányban készült.

Kelt (hely és dátum):

.....

Használó aláírása